



Gépészmérnöki és Informatikai Kar

Minőségfejlesztési Terv

2018

Készítette: A Gépészmérnöki és Informatikai Kar
Minőségbiztosítási és Értékelő Bizottsága

A Gépészmérnöki és Informatikai Kar elkötelezett a kar tevékenységének elismertségét megalapozó oktatói és hallgatói minőség megtartása és folytonos továbbfejlesztése mellett. A minőség megtartása és fejlesztése érdekében készül a jelen minőségfejlesztési terv is. Feladatainkat az ESG szempontjai és a kari kiválósági modell (EFQM) mentén jelöljük ki.

Vezetés és stratégia

A kar oktatási és kutatási tevékenységi körének áttekintése és olyan módosítási javaslatok megtétele, melyek a humán erőforrás gazdálkodást és a gazdaságos működést elősegítik. A felülvizsgálat, valamint a javaslatok megfogalmazása lehetőség szerint ipari partnerek bevonása mellett történik.

Cél: a humán erőforrás-gazdálkodás fő irányainak kijelölése

Határidő: folyamatos

Felelős: dékán, gazdasági és fejlesztési dékánhelyettes

Folyamatok

A szervezeti önértékelés elkészítése.

Az intézményi akkreditáció lebonyolítása

Cél: a szervezeti önértékelés gördülékeny lebonyolítása

Határidő: 2018. december

Felelős: kari vezetés, Minőségbiztosítási és Értékelő Bizottság

Erőforrások

A kar pályázati aktivitásának megtartása, lehetőség szerinti fokozása. Az eredmények oktatási célú hasznosítása.

A kari K+F+I tevékenység erősítése, az ipari partnerekkel való együttműködés intenzifikálása, új partnerek felkutatása. A 2017-ben definiált kutatási fókuszterületekhez kapcsolódó ipari kutatási- és tudományos aktivitás fokozása a kari kutatás-menedzsment folyamatok átalakításával.

A kar K+F+I bevételeinek folyamatos nyomon követése, az intézetek bevételtermelő tevékenységének nyilvántartása.

Cél: pályázatokon való aktív részvétel

Határidő: 2018. december

Felelős: kari vezetés, intézet/intézeti tanszékvezetők, vezető oktatók

Hallgatói elégedettség

A bejövő, közbenső és kimenő motivációs felmérések, valamint a kurzusértékelések folytatása, a visszacsatolás erősítése. A DPR felmérések konzekvenciáinak feltárása, a szükséges lépések megtétele.

Cél: A potenciális hallgatóknak, a hallgatóságnak és a végzetteknek a karról, oktatásunkról kialakult véleményének minél teljesebb megismerése a továbblépés irányainak megalapozása érdekében.

Határidő: folyamatos

Felelős: kari vezetés, intézet/intézeti tanszékvezetők, Minőségbiztosítási és Értékelő Bizottság

Kritikus tárgyak

A kritikus tárgyak kiszűrésének folytatása.

Cél: A kurzusértékelések és a tantárgyat teljesíteni nem tudó hallgatók száma alapján a kritikus tárgyak körének meghatározása. Intézkedések fogantatása a lemorzsolódás csökkentése érdekében.

Határidő: folyamatos

Felelős: kari vezetés, intézet/intézeti tanszékvezetők, Minőségbiztosítási és Értékelő Bizottság

2018. ÉVIMINŐSÉGBIZTOSÍTÁSI ÉS -FEJLESZTÉSI FELADATOK RÉSZLETES ÜTEMTERVE

HÓNAP	TERVEZETT FELMÉRÉSEK ÉS FELADATOK
JANUÁR	<ul style="list-style-type: none">• Kurzusértékelések• Kari Minőségfejlesztési Tervek• Akkreditációs feladatok ellátása
FEBRUÁR	<ul style="list-style-type: none">• Kimenő motivációs értékelés• Akkreditációs feladatok ellátása
MÁRCIUS	<ul style="list-style-type: none">• Akkreditációs feladatok ellátása
ÁPRILIS	<ul style="list-style-type: none">• Tavaszi motivációs és DPR felmérések• Akkreditációs feladatok ellátása
MÁJUS	<ul style="list-style-type: none">• Motivációs vizsgálatok (közbülső),• Motivációs vizsgálatok (kimenő),• Végzett hallgatói felmérések: DPR A, DPR B, DPR C• Nemzetközi hallgatók kurzusértékelése, képzésértékelése• Akkreditációs feladatok ellátása
JÚNIUS	<ul style="list-style-type: none">• Nemzetközi hallgatók kurzusértékelése, képzésértékelése• Akkreditációs feladatok ellátása
JÚLIUS	<ul style="list-style-type: none">• Akkreditációs feladatok ellátása
AUGUSZTUS	<ul style="list-style-type: none">• Motivációs és DPR eredmények elemzése• Akkreditációs feladatok ellátása

SZEPTEMBER	<ul style="list-style-type: none"> • Kurzusértékelések, • Motivációs vizsgálatok (bejövő) • Akkreditációs feladatok ellátása
OKTÓBER	<ul style="list-style-type: none"> • Motivációs vizsgálatok eredményeinek elemzése • Akkreditációs feladatok ellátása
NOVEMBER	<ul style="list-style-type: none"> • Kimenő motivációs vizsgálatok • Akkreditációs feladatok ellátása
DECEMBER	<ul style="list-style-type: none"> • Motivációs vizsgálatok (kimenő) • Kurzusértékelések előkészítése • Akkreditációs feladatok ellátása